

【研修申込みに関する注意事項】

- 1 長期研修（ファーストレベル、セカンドレベル、訪問看護師養成講習会）については、これまで通り、所定の様式を用いた申込となります。
- 2 マナブルでお申込みいただいた研修の受講決定通知は郵送いたしません。申込み締切りの翌開館日に、受講決定の場合、マナブルのマイページにある研修一覧の「申込結果欄」に「承認」と表示されます。その後、マナブルでお支払い手続きをお願いします。

◆施設代表者向け Q & A

| Question | | Answer |
|----------|---------------------------------------|---|
| 1 | 施設アカウントと個人アカウント、どちらも必要なのか？ | 施設でとりまとめて申込みから支払いや受講を管理をする <u>施設アカウント</u> 上、個人が研修受講時（受講決定確認・個人払い選択時の支払い・集合研修時の受講出席／終了登録・オンライン研修時のZoom入室）に使用するための <u>個人アカウント</u> 、 それぞれの登録が必要 となります。また、 <u>会員・非会員問わず</u> ご登録いただけます。 |
| 2 | 施設アカウントと個人アカウントは、同じメールアドレスで登録できないのか？ | 1つのメールアドレスで複数のアカウント登録はできません。それぞれ別のメールアドレスでご登録ください。 |
| 3 | 施設に所属の職員が個人申込みした場合、施設代表者は申込確認できるか・ | 所属施設登録をしていれば、施設代表者アカウントで確認ができます。 |
| 4 | 個人申込みをしたが、施設申込みへの変更はできるか？ | 施設側での変更操作はできませんので、看護協会までご連絡ください。 |
| 5 | 申込みしたい職員の氏名が一覧に出てこないのはなぜか？ | 1. すでに個人で該当の研修に申し込んでいる場合があります。 「申込履歴」より申込み状況をご確認ください。 2. 登録した姓名の漢字が間違えていないかご確認ください。 姓のみ、名のみでの検索もできます。 3. 上記で検索できない場合は、看護協会までお問い合わせください。 |
| 6 | 同名の職員がいる場合どのように判断したらよいか？ | 1. 「マイアカウントの施設情報」→「メンバー一覧」から、ご登録されている生年月日をご確認後、該当者の利用者ID(MB-数字6桁)をお控えいただき、利用者IDで検索ください。 2. 上記で検索できない場合は、看護協会までお問い合わせください。 |
| 7 | キャンセルについて | 1. 申込締切前は、「申込履歴」よりキャンセル操作できます。 なお、一度キャンセルした研修には再度申込みが出来ませんので、再度お申込みの場合は看護協会までご連絡ください。 2. 申込締切後は、看護協会へご連絡ください。 |
| 8 | 受講者変更について | 1. 申込締切前は、申込済の受講者をキャンセルし、新規申込者をお申込みください。 2. 申込締切後は、看護協会へご連絡ください。 |
| 9 | 受講者の受講優先順位は必ず指定しなければならないのか？ | 指定する必要はありません。 当協会では、選考による受講決定としていますが、お申込者みなさまが受講できるよう努めてまいります。 |
| 10 | 施設所属職員が個人申込みをした場合、受講決定通知は施設にも通知されるのか？ | 通知メールは個人申込者へのみ送信となります。施設代表者アカウントから受講可否をご確認ください。 |

| | | |
|----|---|---|
| 11 | 支払い方法について | <p>1. 複数名でのお申込み時、「施設とりまとめ支払い」「個人支払い」の選択ができます。</p> <p>2. ①コンビニ支払い②クレジットカード決済③銀行振込の3つから選択できます。銀行決済のみ手数料がかかりますのでご了承ください。また、銀行振込（三井住友銀行バーチャル口座）の際の口座番号は、<u>お支払い手続きごとに異なります</u>のでご注意ください。</p> <p>3. 複数の研修の支払いをまとめて支払いすることはできません。1研修ごとにお支払いをお願いします。</p> |
| 12 | 会員・非会員が混在しての申込での施設とりまとめ支払いの場合、受講料は自動で計算されるのか・ | 申込時に選択した受講スタッフの会員・非会員をご確認ください。表示された会員・非会員それぞれの価格で自動で計算されます。 |
| 13 | 施設申込で個人支払いにした場合、個人にはどのように通知されるのか | 登録いただいたメールへの通知と、マイアカウントでのお知らせ通知で確認できます。 |
| 14 | 支払方法の変更はできるか？ | 看護協会までご連絡ください。 |
| 15 | 領収証は発行できるか？ | <p>研修終了後、施設払いを選択し納入した場合のみダウンロードできます。</p> <p>領収証の発行は1回のみとなります。ダウンロード先のフォルダ設定等にご確認ください。</p> |
| 16 | オンライン研修の場合、個人アカウントで1人ずつアクセスしなければならないのか？ | <p>できる限り1人1アクセスをお願いします。</p> <p>難しい場合は看護協会へ事前にご連絡ください。</p> <p>また、施設で複数人で受講される場合も、事前にご連絡ください。</p> |
| 17 | 個人アカウントが登録できない場合のオンライン研修では、Zoom情報を教えてもらえるのか？ | 個別に対応いたします。 |
| 18 | 受講履歴の保存期限はあるのか？ | 保存期限はありません。遡って確認することができます。 |
| 19 | 環境が整っていない人はどうしたらよいか？ | <p>看護協会までご連絡ください。</p> <p>研修受講を希望される方皆様が受講できるよう対応いたします。</p> |